

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова»  
Химический факультет

**УТВЕРЖДАЮ**

И.о. декана химического факультета  
МГУ имени М.В.Ломоносова  
чл.-корр. РАН С.Н.Калмыков

  
\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о выпускной квалификационной работе  
по направлению 04.03.01 «Химия»**

**(уровень – бакалавриат, присваиваемая квалификация «Бакалавр»)**

**I. Общие положения**

I.1. В соответствии с ФГОС ВО (Приказ Минобрнауки России от 12.03.2015 N 210, зарегистрировано в Минюсте 07.04.2015 N 36766) для реализуемых образовательных программ высшего образования по направлению 04.03.01 «Химия», итоговая государственная аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (ВКР), которой для обучающихся по программе 4-летнего бакалавриата является дипломная работа.

I.2. Целью ВКР является установление уровня сформированности компетенций, заявленных во ФГОС ВО по направлению подготовки 04.03.01 «Химия» (уровень бакалавриат), готовности выпускника к профессиональной деятельности или последующему обучению в магистратуре. Дипломная работа демонстрирует уровень владения выпускником бакалавриата теоретическими знаниями, практическими умениями и навыками, позволяющими ему самостоятельно решать профессиональные задачи.

I.3. Защита дипломной работы проходит на заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) и служит одним из оснований для решения ГЭК о присвоении выпускнику квалификации «Бакалавр».



I.4. Организация процедур по подготовке и защите выпускных квалификационных работ (в том числе оформлению сопутствующих документов) возложена на учебный отдел (при координации начальника выпускного курса). Приводимые в настоящем Положении сроки относятся к учебному году, в котором проводится ГИА.

I.5. Учебный отдел:

- при содействии кафедр факультета в срок до 25 октября определяет перечень тем ВКР, предлагаемых обучающимся;

- в срок до 1 ноября определяет кандидатуры Председателя ГЭК по реализуемой программе, членов ГЭК и секретаря ГЭК;

- в срок до 1 декабря на основании протоколов заседаний Кафедр, где выполняется ВКР, готовит документы об утверждении тем ВКР, научных руководителей и консультантов (при необходимости);

- в срок до 1 апреля определяет дату защиты для каждого защищающегося, место и время приёма защищающихся секретарём ГЭК;

- в срок до 15 апреля по представлению кафедр факультета готовит документы об утверждении кандидатур рецензентов для ВКР (по одному для каждого защищающегося, число рецензентов может быть увеличено до двух при обоснованной необходимости всесторонней оценки работы). Рецензентом может выступать специалист в области исследований по теме ВКР, не работающий на одной с научным руководителем (консультантом) кафедре (научно-исследовательском институте). Компетенции рецензента должны позволить ему оценить соответствие ВКР искомой квалификации.

## **II. Выпускная квалификационная работа**

II.1. ВКР работа представляет собой учебно-квалификационную работу, при выполнении которой обучаемый использует теоретические знания и практические навыки, полученные в течение всего срока обучения. Квалификационная работа бакалавра может основываться на обобщении выполненных ранее студентом-выпускником курсовых работ и научно-исследовательских проектов в рамках НИР. ВКР выполняется обучающимся самостоятельно под руководством научного руководителя на завершающей стадии обучения по основной образовательной программе подготовки бакалавра. В ВКР должны быть отражены элементы научной новизны (если есть) и практическая значимость проведенной научно-исследовательской, научно-производственной или научно-методической работы.

II.2. По итогам выполнения и оформления выпускной квалификационной работы выпускник должен показать:

- умение собирать и анализировать литературные данные по порученной руководителем тематике научных исследований;

- умение формулировать задачи работы на основе анализа литературы;





владение методами синтеза веществ;  
владение навыками работы на экспериментальных установках и научном оборудовании;  
умение анализировать состав и свойства полученных веществ,  
умение обрабатывать полученные результаты,  
умение формулировать выводы по результатам проведенных исследований;  
способность докладывать полученные научные результаты и участвовать в дискуссии при их обсуждении.

II.3. Автор несет полную ответственность за сведения, изложенные в дипломной работе, порядок представления фактического материала и другой информации, обоснованность и достоверность выводов и результатов, полученных в ходе выполнения ВКР, а также за некорректные заимствования, присутствующие в ВКР.

### **III. Выбор и утверждение тем выпускных квалификационных работ**

III.1. Перечень тем ВКР, предлагаемых обучающимся, утверждается распоряжением декана по представлению Кафедр не позднее 1 ноября и публикуется на сайте химического факультета. Выбор темы ВКР из утвержденного перечня предоставляется обучающемуся на основе рекомендаций научного руководителя. Студент может самостоятельно предложить тему работы, обосновав ее актуальность, целесообразность и возможность выполнения.

III.2. Не допускается написание несколькими обучающимися ВКР по одной теме в одном учебном году, а также написание ВКР по одной и той же теме два учебных года подряд.

III.3. До 25 ноября обучающийся должен представить в учебный отдел заявление для утверждения темы ВКР. Утверждение тем ВКР, научных руководителей и консультантов (при необходимости) и ГЭК производится приказом декана с учетом представлений Кафедр не позднее 20 декабря.

III.4. Изменение темы ВКР допускается не позднее 1 марта в исключительных случаях. Решение об изменении темы ВКР принимает декан по представлению Кафедры.

III.5. Изменение научного руководителя ВКР допускается в исключительных случаях. Решение о замене руководителя принимает декан по представлению Кафедры.

### **IV. Научное руководство выпускными квалификационными работами**

IV.1. Непосредственное руководство ВКР и контроль за ее подготовкой осуществляет научный руководитель. Научным руководителем ВКР может быть преподаватель или научный сотрудник химического факультета. Руководство может быть поручено сотруднику научно-исследовательских или научно-производственных организаций, в которых обучающийся проводил научно-исследовательскую работу; в этом случае дол-

жен быть назначен руководителем ВКР из числа преподавателей или научных сотрудников химического факультета. Если работа носит междисциплинарный характер, то в качестве руководителя могут привлекаться специалисты в смежных областях знания. Аспиранты или иные сотрудники университета с высшим образованием также могут быть руководителями ВКР, если работа выполняется по тематике их научных исследований.

#### IV.2. Научный руководитель обязан:

- оказать помощь обучающемуся (дипломнику) в разработке плана ВКР, определении основных направлений работы и выборе методов решения поставленных задач;
- консультировать дипломника по всем вопросам ВКР (по мере его обращения);
- проверять выполнение всех видов работ по ВКР в целом и по частям (по мере их выполнения и представления дипломником);
- оказывать необходимую методическую и научно-организационную помощь дипломнику;
- предупредить обучающегося о проверке ВКР на наличие заимствований (плагиата) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, а также нормативными актами МГУ и химического факультета;
- проверить ВКР на наличие заимствований (плагиата) и, в случае наличия таких заимствований по мнению научного руководителя, сообщить об этом в своем отзыве в ГЭК;
- оценить качество выполнения дипломной работы в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями, предоставить письменный отзыв в ГЭК (требования к отзыву научного руководителя сформулированы в «Методических рекомендациях и требованиях к оформлению дипломных работ и подготовке документов к защите» (далее «Методических рекомендациях»); текст рекомендаций должен быть размещен на сайте химического факультета и доступен обучающимся)

#### V. Сроки выполнения ВКР и порядок представления работы к защите

V.1. В учебном плане подготовки бакалавра выделено специальное время (6 з.е.) на подготовку и защиту ВКР; в этот период времени обучающийся должен подготовить текст ВКР, представить результаты проделанной работы на кафедре (лаборатории), обсудить полученные результаты с рецензентом и пройти собственно процедуру защиты ВКР.

V.2. Сбор и составление обзора литературы, выполнение экспериментальных и расчетно-теоретических работ являются задачами НИР, они могут быть реализованы в рамках этой дисциплины учебного плана. Научный руководитель совместно со студентом составляет план НИР и график выполнения работ. Ответственность за выполнения этого плана лежит на обучающемся. Ответственность за выполнение этого плана лежит на обучающемся.





V.3. Факультет (Кафедра, где выполняется ВКР) контролирует ход выполнения ВКР в рамках отчетов обучающихся о результатах практики (НИР) и предзащиты ВКР, а также иными доступными способами.

V.4.1. **Окончательный вариант ВКР** – текст ВКР в бумажном и электронном виде, который представлен обучающимся в установленном порядке и предназначен для отзыва научного руководителя, рецензирования, проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований, размещения и хранения в электронном виде и для защиты ВКР. Окончательный вариант ВКР не подлежит изменениям. Обучающийся гарантирует соответствие электронного и бумажного варианта ВКР. **Общие требования** к оформлению ВКР представлены в «Методических рекомендациях», которые являются неотъемлемой частью Положения о выпускной квалификационной работе.

V.4.2. Если в ВКР содержатся сведения любого характера (производственные, технические, экономические, организационные и другие) о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере и о способах осуществления профессиональной деятельности, имеющие действительную или потенциальную коммерческую ценность вследствие неизвестности их третьим лицам, то по решению правообладателя (правообладателей) доступ лиц к текстам таких работ должен быть обеспечен с учетом соответствующих изъятий. Такое решение правообладателя (правообладателей) должно быть выражено в форме письменного заявления на имя заместителя декана по учебной работе. При наличии такого заявления одновременно с предоставлением Окончательного варианта ВКР обучающийся представляет бумажную и электронную форму данного заявления и электронный вариант ВКР с изъятием для передачи через открытые сети связи. Не допускается изъятие титульного листа, введения, обзора литературы, выводов и списка литературы.

V.4.3. Окончательный вариант ВКР предоставляется секретарю соответствующей ГЭК не позднее, чем **за 8 календарных дней** до защиты в установленном месте и времени приёма секретаря ГЭК. Бумажная форма окончательного варианта ВКР подписывается обучающимся и научным руководителем на титульном листе. Секретарь ГЭК выдаёт обучающемуся расписку в приёме Окончательного варианта ВКР.

V.4.4. Секретарь ГЭК направляет дипломную работу для проверки на присутствие в ней некорректных заимствований (согласно Регламенту работы комиссии химического факультета по проверке выпускных и научных квалификационных, а также диссертационных работ на объём заимствования в системе «Антиплагиат.ВУЗ»), а также назначенному рецензенту не позднее чем **за 7 дней** до защиты.

V.4.5. Рецензент не позднее чем **за 5 дней** до защиты работы должен представить секретарю ГЭК подписанный и заверенный (если рецензент работает в другой организации) отзыв, оформленный в соответствии с «Методическими рекомендациями». Сек-

ретарь ГЭК знакомит защищающегося с отзывом не позднее 5 дней до защиты. Рецензент имеет право рекомендовать ГЭК отметить рецензируемую работу.

V.4.6. Не позднее чем **за 5 дней** до защиты научный руководитель обязан предоставить в ГЭК отзыв о работе обучающегося; требования к отзыву научного руководителя приведены в «Методических рекомендациях». Секретарь ГЭК знакомит защищающегося с отзывом не позже 5 дней до защиты. Если руководитель дипломной работы предоставляет обоснованный отрицательный отзыв на ВКР с рекомендацией не допускать обучающегося к защите, то окончательное решение о допуске к ГИА принимает декан факультета.

V.4.7. Комиссия химического факультета по проверке выпускных и научных квалификационных, а также диссертационных работ на объём заимствования в системе «Антиплагиат.ВУЗ» не позднее чем **за 5 дней** до защиты работы представляет секретарю ГЭК результаты проверки ВКР в системе «Антиплагиат.ВУЗ» и решение комиссии (при наличии). Секретарь ГЭК знакомит защищающегося с этими материалами не позднее 5 дней до защиты.

V.5. Обучающийся за **2 календарных дня** до защиты передает в государственную экзаменационную комиссию лист с обобщёнными сведениями о выпускной квалификационной работе (фамилия, имя и отчество обучающегося с указанием ударения, название ВКР, место выполнения ВКР, фамилия, имя и отчество, должность, учёное звание и учёная степень научного руководителя и рецензента), дополнительные материалы для проведения защиты.

V.6. К защите допускается студент, в полном объеме выполнивший учебный план обучения, имеющий

- текст ВКР, оформленный в соответствии с требованиями «Методических рекомендаций»,

- отзывы рецензента и научного руководителя.

Порядок защиты устанавливается «Процедурой проведения и критериями оценки результатов сдачи государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы».

V.7. Электронные версии окончательного варианта ВКР, варианта ВКР с изъятием и заявления об изъятии (при наличии), решения комиссии о проверке ВКР на объём заимствования (при наличии), отзывов научного руководителя и рецензента (в формате \*.pdf) передаются секретарём ГЭК не позже 2 рабочих дней после защиты начальнику выпускного курса, который размещает их в защищённой электронно-библиотечной системе (на переносном носителе в условиях ответственного хранения). Доступ к материалам защит определяется действующим законодательством.